

**Извещение ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева»
о проведении торгов**

Открытое акционерное общество «Опытно – конструкторское бюро им. А.С. Яковлева» извещает о проведении торгов в виде открытого конкурса по продаже имущества, принадлежащего Обществу.

Продавец: Открытое акционерное общество «Опытно – конструкторское бюро им. А. С. Яковлева» (далее – ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева»).

Организатор торгов (конкурса): ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева»
контактное лицо тел.: 8(495) 926-14-20 (доб. 8172).
тел. для информации: 8 (495) 787-28-42; факс: 8 (495) 787-28-44
эл. адрес: okb@yak.ru, d.korotkov@uacrussia.ru

Дата и время вскрытия конвертов: 19 декабря 2017 г. в 11 часов 00 минут по московскому времени.

Дата и время подведения итогов: 22 декабря 2017 г. в 11 часов 00 минут по московскому времени.

Место проведения торгов: город Москва, Уланский переулок, д.22, стр.1.

Выставляемое на торги имущество (далее – Имущество):

Лот № 1

- Здание детского сада, 2-этажное, общей площадью 1057,4 кв. м.
 - Свидетельство о государственной регистрации права серия АБ № 0005030 от 05.06.1998 г.
- Месторасположение:** Московская обл., Рузский район, пос. Дорохово, 86 км Минского шоссе.

- Земельный участок общей площадью 73 500 кв.м. «Под оздоровительный комплекс «Дорохово», категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов
 - Свидетельство о государственной регистрации права серия 50-НБ №821116 от 12.11.2007г.
- Месторасположение:** Московская обл., Рузский район, пос. Дорохово, 86 км Минского шоссе.

Начальная цена продажи и размер задатка каждого лота представлены в таблице.

Номер лота	Начальная стоимость (рублей) с учетом НДС	Размер задатка (рублей) с учетом НДС
Лот № 1	9 042 370 (девять миллионов сорок две тысячи триста семьдесят) рублей 00 копеек	900 000 (девятьсот тысяч) рублей 00 копеек

Заявки (по форме Приложения № 1) на участие в торгах и договор о задатке, оформляются уполномоченным представителем претендента и принимаются Организатором торгов по рабочим дням с 17 ноября 2017г. по 18 декабря 2017г. по рабочим дням с 10:00 ч. до 17:00 (по местному времени), по адресу: город Москва, Уланский переулок, д. 22, стр. 1.

Дополнительную информацию о предмете и порядке проведения торгов, типовую форму договора о задатке, проект договора купли-продажи Имущества и бланк заявки можно запросить по телефону тел.: +7(495) 926-14-20 (доб. 8172) Коротков Дмитрий Геннадьевич и телефону для информации: +7 (495) 787-28-42 ; факс: +7 (495) 787-28-44

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

Форма торгов:

Торги проводятся в форме конкурса, открытого по составу участников с закрытой формой подачи предложений по цене (далее - конкурс) в соответствии со статьями 447–449 Гражданского кодекса РФ.

Порядок участия в конкурсе:

Для участия в конкурсе претендент должен заключить с Организатором торгов договор о задатке и на условиях указанного договора перечислить на счет Организатора торгов задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на конкурсной основе имущества, а также подать заявку на участие в конкурсе по установленной форме в двух экземплярах. Задаток должен поступить на счет Организатора торгов, указанный в договоре о задатке, не позднее 18 декабря 2017 года до **13 часов** московского времени.

Все документы, представленные Заявителями, должны быть подписаны руководителем (уполномоченным лицом) юридического лица или собственноручно заверены Заявителем – индивидуальным предпринимателем, физическим лицом и скреплены соответствующей печатью в местах, где на это имеется указание (все страницы представленных документов кроме нотариально заверенных копий должны быть завизированы руководителем или уполномоченным лицом).

При подготовке заявки на участие в торгах и документов, прилагаемых к заявке, не допускается применение факсимильных подписей. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений лицами, подписавшими заявку на участие в торгах (или лицами, действующими по доверенности). Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов.

Все заявки на участие в торгах, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в торгах, не возвращаются, кроме отозванных.

К заявке прилагаются следующие документы:

Для физических лиц:

- ксерокопия общегражданского паспорта;
- нотариально удостоверенное согласие супруга(и) на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Для юридических лиц:

- нотариально заверенные копии: устава (положения) организации со всеми изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке;
- свидетельства о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, оформленная не позднее 30 дней до даты ее предоставления Организатору торгов;
- заверенные организацией решение полномочного органа организации об избрании (назначении) руководителя и копия приказа о вступлении в должность;
- копии годового бухгалтерского баланса за последние 2 года, копия баланса на последнюю отчетную дату (формы №1 и №2);
- решение уполномоченного органа о совершении крупной сделки – в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Для индивидуальных предпринимателей:

- нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации;
- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке ИП на учет в налоговый орган;
- ксерокопия общегражданского паспорта.

Кроме того, претенденты предоставляют:

- предложение о цене по форме Приложения № 2 (предложения о цене и условиях могут быть представлены в отдельно запечатанных конвертах, вложенных в состав заявки);
- Предложение о цене должно быть изложено на русском языке и подписано претендентом или его

уполномоченным представителем. Цена указывается числом и прописью.

- копию платежного поручения о перечислении задатка;
- оригинал доверенности или иное надлежащее подтверждение полномочий лица, имеющего право действовать от имени претендента при подаче заявки, а также документ, удостоверяющий личность представителя претендента;
- подписанную претендентом опись представленных документов (в двух экземплярах).
- Анкету участника торгов (конкурса);
- Заявку на участие в конкурсе.

Предложение о цене, поступившее от претендентов не подлежит разглашению до начала проведения конкурса.

Претендент вправе подать только одну заявку.

Ответственность за своевременную доставку заявки и документов, необходимых для участия в конкурсе, возлагается на претендента.

ОТЗЫВ ЗАЯВОК

Заявитель вправе отозвать свою заявку на участие в торгах после ее подачи в любое время при условии, что письменное уведомление об отзыве будет получено Организатором торгов до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в торгах.

Уведомление об отзыве заявки на участие, полученное после дня и времени начала рассмотрения заявок, не будет принято во внимание, поданная заявка на участие в торгах будет рассматриваться как действительная.

Допускается направление уведомления об отзыве заявки на участие в торгах по факсу или электронной почте.

К уведомлению об отзыве предъявляются следующие требования:

- уведомление должно быть направлено Организатору торгов по адресу, указанному в документации о проведении конкурса;
- уведомление должно содержать регистрационный номер заявки, полученный при подаче заявки в соответствии;
- уведомление должно быть подписано руководителем или уполномоченным лицом Заявителя и скреплено печатью.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ

Дата признания претендентов участниками конкурса – 21 декабря 2017 г.

Комиссия, сформированная Организатором конкурса, рассматривает поступившую на эту дату информацию о зарегистрированных заявках и приложенных к ним документах, сведения о поступлении сумм задатков, внесенных претендентами для участия в торгах и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в торгах.

Претендент не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

- Заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- Предоставлены не все документы по перечню, опубликованному в Извещении (сообщении) о проведении торгов;
- Претендентом предоставлены недостоверные сведения;
- Сумма задатка поступила на счет Организатора торгов не в полном объеме или позднее установленного срока.

Информация о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе публикуется на официальном сайте Организатора торгов (ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева»)

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора торгов, является банковская выписка.

Претендент, допущенный к участию в конкурсе, приобретает статус участника с момента оформления протокола об определении участников конкурса.

Оценка конкурсных заявок проводится на основании следующих критериев:

- 1) – предложения о цене;
- 2) – условия заключения договора купли продажи (условия/рассрочка/сроки подписания и т.п.);
- 3) – наличие и достоверность представленных документов.

Регистрация участников конкурса проводится **19 декабря 2017г. с 10-00 по 10-45 часов** по московскому времени по адресу: город Москва, переулок Уланский, д. 22, стр. 1.

При регистрации представители участников конкурса предъявляют документ, удостоверяющий личность и, в необходимых случаях, доверенность на право участия конкурсе.

После регистрации Организатор торгов в присутствии участников конкурса вскрывает конверты с предложением о цене и оглашает их, также зачитывает все, имеющиеся документы в представленной заявке.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил наиболее высокую цену и лучшие условия по совершению сделки купли – продажи недвижимого имущества, и заявке на участие в конкурсе присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Выигравшим признается участник, заявка которого была подана раньше других, что проверяется по журналу регистрации заявок.

Результаты конкурса оформляются протоколом об итогах конкурса, который подписывается Организатором торгов и победителем конкурса, и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение с продавцом договора купли-продажи Имущества.

Информация о результатах торгов публикуется на официальном сайте Организатора торгов (ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева»).

Организатор торгов оставляет за собой право принимать или отклонять любое предложение без объяснения причин, а также прекратить конкурс и отказаться от всех предложений в любое время.

Торги признаются несостоявшимися в случае отсутствия заявок либо участия в них одного участника.

Порядок заключения договора купли-продажи, порядок расчетов:

Договор купли-продажи заключается между Продавцом и победителем конкурса после одобрения сделки Советом директоров Общества в течение 30 (тридцати) дней с даты оформления соответствующего решения.

Оплата Имущества победителем конкурса осуществляется в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи.

Задаток, перечисленный победителем конкурса для участия в конкурсе, засчитывается в счет оплаты Имущества. В случае уклонения (отказа) победителя от подписания протокола об итогах конкурса, заключения в указанный срок договора купли-продажи Имущества или неисполнения в установленный срок обязательства по оплате Имущества он лишается права на его приобретение, сумма внесенного им задатка не возвращается.

Участникам конкурса, не ставшим победителями, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты оформления протокола об итогах конкурса по реквизитам участника, указанным в договоре о задатке.

Переход прав на реализованное Имущество осуществляется в соответствии с договором купли-продажи.

Генеральный директор -
Генеральный конструктор
ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева»

_____ О.Ф. Демченко

Председатель конкурсной комиссии

_____ В.Н. Шаповалов

Заявка на участие в конкурсе

На бланке организации

Дата, исх. номер

ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения договора (ов) купли – продажи недвижимого имущества

(предмет, лот конкурса)

1. Изучив документацию о проведении конкурса

(наименование организации – участника конкурса)

в лице,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в **конкурсе** на условиях, установленных в указанных в документах о проведении **конкурса**, и направляет настоящую заявку на участие в **конкурсе**.

2. Мы готовы _____ заключить, договор (а) купли – продажи недвижимого имущества, на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в **конкурсе** в срок с _____ до «__» _____ 20__ года.

3. Предлагаемая цена составляет:

_____ (прописью) рублей,

4. Заявка имеет следующие приложения:

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

8. Настоящим подтверждаем свое согласие на обработку персональных данных Организатором торгов.

9. Настоящей заявкой декларируем, что против _____

(наименование организации участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов _____ (наименование организации-участника) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

10. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор (а) купли – продажи недвижимого имущества с ОАО «ОКБ им. А.С. Яковлева» в соответствии с установленными требованиями документацией о проведении конкурса и условиями наших предложений.

11. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, и нашей заявке на участие в конкурсе будет присвоен второй порядковый номер, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора (ов) купли – продажи недвижимого имущества, мы обязуемся подписать данный договор на приобретение имущества: (по лоту № 1) _____ в соответствии с требованиями документации о проведении конкурса и условиями нашего предложения о цене.

12. Наши юридический и фактический адреса, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты:

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Предложения участника торгов (конкурса)

№ п/п	Наименование	Предложения участника
1.	Предложения по цене приобретаемого имущества	Указывается цена, предлагаемая участником конкурса
2.	Условия	100%-ая оплата, за вычетом задатка

Руководитель организации

*(подпись)**(Ф.И.О.)*

Анкета участника торгов (конкурса)

1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона

(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)

2. Предыдущие полные и сокращенные наименования организации с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности.

3. Регистрационные данные:

3.1. Дата, место и орган регистрации.

(на основании Свидетельства о государственной регистрации)

3.5. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой претендент зарегистрирован в качестве налогоплательщика.

3.6. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника.

Примечание:

Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника конкурса подтверждены путем предоставления следующих документов:

- Свидетельство о государственной регистрации;
- Информационное письмо об учете в ЕГРПО;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

4. Банковские реквизиты:

4.1. Наименование обслуживающего банка;

4.2. Расчетный счет;

4.3. Корреспондентский счет;

4.4. Код БИК.

5. В подтверждение отсутствия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по усмотрению Заявителя (участника) могут быть представлены:

- формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за два предыдущих года и последний отчетный период отчетного года с отметкой налоговой инспекции, и заверенные печатью организации;

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в анкете. В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. _____ (название документа) __ (количество страниц в документе);

2. _____ (название документа) __ (количество страниц в документе);

п. _____ (название документа) __ (количество страниц в документе).

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.